

УТВЕРЖДЕНО:
общим собранием членов
НП «Кадастровые инженеры Санкт-
Петербурга и Северо-Запада»
(протокол № 2 от 01 июня 2011 г.)

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ:
Советом Ассоциации саморегулируемая
Организация «Кадастровые инженеры
Санкт-Петербурга и Северо-Запада»
(протокол № 22 от 3 октября 2016 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании членов Ассоциации
саморегулируемая организация
«Кадастровые инженеры Санкт-Петербурга и Северо-Запада»
(АСРО «КИСПиСЗ»)**

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, созыва и проведения общего собрания членов Ассоциации саморегулируемой организации «КИСПиСЗ» (далее — Ассоциация), а также иные вопросы, связанные с проведением общего собрания Ассоциации (далее – общее собрание).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральным законом от 30.12.2015 N 452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров" иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

1.3. Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления Ассоциации.

1.4. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

1.5. Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

1.6. Каждый член Ассоциации обладает на общем собрании одним голосом.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. К компетенции общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- б) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

- в) избрание членом Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- г) назначение на должность Директора Ассоциации, досрочное освобождение Директора от должности;
- д) избрание ревизора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- е) утверждение годовых отчетов Совета Ассоциации и Директора Ассоциации;
- ж) утверждение сметы Ассоциации, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- з) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- и) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- к) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- л) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- м) принятие решения о способе обязательного страхования гражданской ответственности членов Ассоциации (личное страхование и (или) коллективное страхование);
- н) определение размера целевых взносов на страхование гражданской ответственности членов Ассоциации при коллективном страховании;
- о) принятие решения о выборе страховой организации (страховщика) с которой Ассоциация заключит договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров - членов Ассоциации при коллективном страховании;
- п) принятие решений о размере членских взносов, порядке и способах их уплаты, о дополнительных имущественных взносах и об иных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

р) утверждение внутренних документов Ассоциации в пределах своей компетенции;

с) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;

т) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, в том числе, путем утверждения положения о членстве в Ассоциации, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

у) принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения, отнесенные к его компетенции, если на нем присутствует более пятидесяти процентов от общего числа членов Ассоциации и (или) их законных представителей. Решения принимаются простым большинством голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании (за исключением случаев, предусмотренных п. 5.4. Устава ассоциации, или в случае проведения его путем заочного голосования, большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации).

2.3. Решения общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «г», «и», «р», «с», «т», «у» пункта 2.1 Положения, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации и (или) их законных представителей, присутствующих на собрании. Решение по вопросу реорганизации Ассоциации в форме преобразования принимается единогласно.

3. ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Годовое (очередное) общее собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и позднее 6 месяцев после окончания календарного года.

3.2. Внеочередное общее собрание членов Ассоциации проводится по требованию (предложению) Совета Ассоциации, Директора, ревизора Ассоциации

или не менее чем одной пятой от общего числа членов Ассоциации.

Внеочередное общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного общего собрания.

3.3. Совет Ассоциации обязан в течение десяти дней со дня получения требования (предложения) о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации рассмотреть его и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации или об отказе в его проведении.

3.4. В случае принятия Советом Ассоциации решения о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации Совет Ассоциации направляет уведомление о проведении общего собрания членам Ассоциации с содержанием выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено не позднее тридцати дней со дня поступления предложения (требования) о его проведении.

3.5 В уведомлении Совета Ассоциации о проведении общего собрания должны быть определены:

- статус общего собрания: очередное или внеочередное;
- форма принятия решений (созывом общего собрания или опросным путем);
- основание созыва для внеочередного общего собрания;
- дата, место и время проведения общего собрания;
- повестка дня общего собрания;
- перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению общего собрания.

3.6. К повестке дня Совет Ассоциации прилагает список претендентов на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

3.7. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

3.8. В случае принятия Советом Ассоциации решения об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации, в связи с несоблюдением Устава Ассоциации и установленного настоящим Положением порядка предъявления требования (подачи предложения) о созыве внеочередного общего собрания членов Ассоциации, Совет Ассоциации в письменной форме информирует о причинах отказа заявителя, требующего проведения внеочередного общего собрания членов Ассоциации.

Отказ Совета Ассоциации в удовлетворении требования (предложения) о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

3.9. Решение общего собрания Ассоциации может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным действующим законодательством. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Решения путем заочного голосования принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

3.10. Заочное голосование предусматривает обязательность сообщения всем членам Ассоциации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

3.11. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании; сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.12. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного общего собрания должны быть направлены в Совет в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 7 дней до общего собрания.

3.13. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов общего собрания), такое общее собрание признается несостоявшимся.

3.14. В течение 15 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося общего собрания Советом Агентства назначается новая дата проведения повторного общего собрания, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося общего собрания. Повестка дня повторного общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося общего собрания.

3.15. Если первоначальное общее собрание признано несостоявшимся, то по решению Совета Ассоциации повторное общее собрание может не проводиться. В таком случае, последующее общее собрание созывается в общем порядке.

3.16. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов общего собрания), повторное общее собрание признается несостоявшимся. Последующее общее собрание созывается в общем порядке.

3.17. Директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения общего собрания с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 14 дней до проведения общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего общего собрания.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Перед открытием общего собрания проводится регистрация членов Ассоциации или их представителей, прибывших для участия в общем собрании. Полномочность представителя подтверждается простой доверенностью, заверенной подписью и печатью кадастрового инженера – члена Ассоциации.

Проведение регистрации организует Директор Ассоциации.

4.2. Регистрация участников общего собрания осуществляется на основании данных реестра членов Ассоциации на дату проведения общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников общего собрания и их полномочия для участия в общем собрании.

4.3. Не зарегистрировавшийся член Ассоциации (представитель члена Ассоциации) не вправе принимать участие в голосовании.

4.4. Общее собрание считается правомочным (имеет кворум), если на момент окончания регистрации зарегистрировалось более половины членов Ассоциации или их представителей.

4.5. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников общего собрания.

4.6. Общее собрание открывается Председателем Совета Ассоциации, а в его отсутствие – одним из его заместителей или Директором Ассоциации.

4.7. Председательствующий организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения общего собрания.

4.8. Председательствующий ведет общее собрание в соответствии с повесткой дня. Внесение изменений в повестку дня общего собрания в ходе общего собрания не допускается.

4.9. Решения общего собрания членов Партнерства по вопросам, поставленным на голосование (за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции общего собрания), принимаются простым большинством голосов членов Партнерства, присутствующих на общем собрании.

4.10. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОРАНИЯ

5.1. Решения общего собрания оформляются протоколом общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый общим собранием. Протокол подписывают председательствующий на общем собрании и Секретарь не позднее 3 рабочих дней после даты проведения общего собрания. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на общем собрании членов Ассоциации (кворум), распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

5.2. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель общего собрания.

5.3. Оформленный надлежащим образом протокол общего собрания передается Директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

6. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ПРИНЯТЫХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ РЕШЕНИЯХ НА САЙТЕ АССОЦИАЦИИ

6.1. Документы, изменения в документы и решения, принятые общим собранием, в срок не позднее трех рабочих дней со дня их принятия, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере кадастровой деятельности.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение действует со дня его утверждения Советом АСРО «КИСПиСЗ».